

(Notarieel) jurist(e) of notarieel medewerker 20/10/2020



Omschrijving van het advocatenkantoor, het bedrijf, de juridische dienst of het notariskantoor:

Een dynamisch en jong notariskantoor in het centrum van Gent (Noordstraat 6, 9000 Gent).

Functie

- Aangename job met verantwoordelijkheid
- Zelfstandig beheren van dossiers in verschillende domeinen
- Persoonlijk contact met cliënteel

Gezocht profiel

- Gemotiveerde collega's
- Dynamisch en met zin voor verantwoordelijkheid
- Grote nauwgezetheid
- Enige ervaring in het notariaat is een pluspunt

Aanbod

- Een dynamische en professionele werkomgeving

- Voltijds en onmiddellijke indiensttreding
- Afwisseling
- Een allround opleiding.
- Een goede verloning, inclusief groeps- en hospitalisatieverzekering
- Permanente bijscholing

Contact

Solliciteer schriftelijk met CV op volgend adres:

Notaris Xavier Vanhaelemeesch
9000 Gent – Noordstraat 6

xavier.vanhaelemeesch@belnot.be

Vermeld de referentie "**LexGO20/10**".

Indien u solliciteert bij ons zal uw CV en motivatiebrief, die onder andere identificatiegegevens, gegevens betreffende het beroep en academisch curriculum/ studies bevatten, in onze databank 3 jaar bijgehouden worden om redenen van gerechtvaardigd belang. We kunnen gedurende deze termijn dan immers contact met u opnemen voor een nieuwe job opportuniteit binnen onze instellingen. Deze gegevens zullen niet uitgewisseld worden met derden, tenzij omwille van een wettelijke verplichting. U kan steeds alle rechten uitoefenen opgenomen in de GDPR met name, recht op inzage en informatie, recht op gegevenswissing, recht op beperking van de verwerking, recht op rectificatie, recht op bezwaar en recht om klacht neer te leggen bij de toezichthoudende overheid, door onze functionaris van gegevensbescherming te contacteren via info@privanot.be. Wij zien erop toe dat al uw persoonlijke gegevens worden verwerkt in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.