

Notarieel jurist / juridisch medewerker 03/10/2019



Omschrijving van het advocatenkantoor, het bedrijf, de juridische dienst of het notariskantoor:

Notariskantoor **Carine Walravens** bestaat uit een team van dynamische medewerkers die hoge kwaliteitstandaarden nastreven in juridisch advies en service. Momenteel zoeken wij een nieuwe en gedreven kracht om ons kantoor te versterken (m/v).

Functie

- Behandeling van dossiers in verschillende materies
- Opstellen van akten in alle domeinen of domeinen die worden overeengekomen
- Contact met cliënteel in eigen dossiers van zodra dit mogelijk is

Gezocht profiel

- U heeft een masterdiploma in de rechten en het notariaat of een bachelordiploma rechtspraak
- U wenst zich verder te bekwamen, u bent leergierig en u bent bereid bijzondere en gerichte opleiding en permanente bijscholing te volgen
- U kan zelfstandig werken
- U bent servicegericht, discreet en heeft zin voor verantwoordelijkheid
- U werkt administratief zeer nauwkeurig en bent organisatorisch sterk
- U communiceert zowel mondeling als schriftelijk op een professionele manier en bent vriendelijk in telefonisch contact

- U heeft de ambitie een loopbaan uit te bouwen binnen het notariaat
- Tweektaligheid (NL/FR) is vereist

Aanbod

- U komt terecht in een sfeervol en landelijk kantoor met gemotiveerde mensen die U werkzekerheid, coaching en de nodige ruimte tot verdere ontplooiing geven.
- U krijgt de mogelijkheid tot permanente vorming en bijscholing
- U kan werken vanuit een ruime, comfortabele werkplek die is uitgerust met goede en moderne technologie
- Wij voorzien een aantrekkelijk verloningspakket, aangevuld met voordelen eigen aan de sector (hospitalisatie- en groepsverzekering, anciënniteitsdagen,...)

Contact

Wij ontvangen graag uw CV en gemotiveerd schrijven t.a.v.

Notaris Carine Walravens

Ninoofsesteenweg 927

1703 Schepdaal

of (bij voorkeur per email) op carine.walravens@belnot.be

Vermeld de referentie "**LexGO03/10**".