

Legal Officer - Brussel (Sint-Agatha-Berchem) 08/10/2019



Omschrijving van het advocatenkantoor, het bedrijf, de juridische dienst of het notariskantoor:

Iedere dag helpt Randstad Group duizenden mensen aan een baan die hen doet groeien en waar ze gelukkig van worden. Randstad biedt organisaties ondersteuning waardoor ze nog beter presteren. Daar slagen ze in door de strafste HR-technologie te verbinden met hune grootste troef: hun mensen. Die kracht noemen ze *human forward*.

Legal Services is de juridische afdeling van Randstad Group, het “shared service center” voor de commerciële entiteiten van Randstad en Tempo-Team in België en Luxemburg. Legal Services telt binnenkort 10 collega’s die samen instaan voor de juridische ondersteuning van alle commerciële en corporate activiteiten. Andere afdelingen zijn onder meer Finance, Administration, ICT, Facility, Procurement, Marketing, Business Excellence en HR.

De juridische expertise van Legal Services bestaat uit o.m. aansprakelijkheids- en verbintenissenrecht (commerciële overeenkomsten, maar ook huur, aankoop en IT-contracten, bv. SaaS overeenkomsten), GDPR en alle aspecten van sociaal- en arbeidsrecht, voornamelijk toegepast op uitzendarbeid, recruitering en selectie, outplacement, employability, Recruitment Process Outsourcing, Managed Service Provider, Childcare, dienstencheques en outsourcing.

Functie

Als Legal Officer rapporteer je aan de Director Legal Services.

Zeer regelmatig beman je met een collega de eerste lijn van de juridische dienst, waar je de basis van de Randstad dienstverlening leert. Je luistert, analyseert, en geeft operationele adviezen en uitgewerkte oplossingen op maat, voornamelijk via e-mail en telefoon. Je bouwt parate kennis op over veel voorkomende vragen rond sociaal- en arbeidsrecht (voornamelijk uitzendarbeid) en GDPR. Deze kennis pas je als een echte business partner toe op de concrete realiteit van je gesprekspartner, en samen zoek je naar oplossingen. Het bemannen van de eerste lijn en deze continu verbeteren wordt de hoofdmoot van je werk. Gaandeweg word je een echte expert in verschillende deeldomeinen.

Daarnaast ondersteun je actief bij de onderhandeling van commerciële en aankoop contracten en huurovereenkomsten. Je beheert en controleert risico's volgens de Randstad Group rules. Je houdt vaart in je besluitvorming om kansen te realiseren en risico's te beperken.

Gezocht profiel

- Je bezit een Masterdiploma rechten.
- Je bent een generalist; met interesse in of affiniteit met arbeidsrecht en sociaal recht.
- Je bent drietalig: Nederlands, Frans en Engels.
- Je bent een "T-shaped lawyer": Je streeft niet alleen naar juridische kennis in de diepte, maar je kent de omgeving van de stakeholders ook in de breedte, op niet-juridisch vlak.
- Je bent een goede onderhandelaar die ieders belangen ziet en ze constructief kan aanwenden.
- Je staat analytisch, communicatief en organisatorisch sterk.
- Je vraagt en geeft continu feedback om je prestaties te verbeteren en talenten te ontwikkelen. Je wil en durft iets oppikken dat buiten je comfortzone ligt. Je bent veerkrachtig.

Aanbod

- Randstad Group is "Great Place to Work 2019" en Top Employer 2019.
- Randstad Group biedt kansen tot persoonlijke ontwikkeling. We helpen je jouw ambities te realiseren en ondersteunen je met gerichte opleidingen.
- We hebben een open werkomgeving en aangename werksfeer, met mogelijkheid tot occasioneel thuiswerk.
- Een aantrekkelijk loonpakket met: onkostenvergoeding van €82 netto per maand, maaltijdcheques ter waarde van 8 euro, bedrijfswagen met Belgische tankkaart, een voucher voor een smartphone met gsm-abonnement, een hospitalisatie-en groepsverzekering met pensioenplan, bonussysteem, 20 vakantiedagen - 12 ADV dagen, leuke bijkomende geschenken en extralegale voordelen doorheen het jaar.



Geïnteresseerd?

Contacteer Annick Hellemans via email of bel vertrouwelijk.
Gelieve ook de referte te vermelden (VL/LAW/2392/19).

E-mail: career@vialegis.be

Ref: VL/LAW/2392/19

URL: <http://www.vialegis.be>